

ANALÍTICA AVANZADA  
ASESORIA Y LABORATORIOS,  
ANAVANLAB CIA LTDA.

QUITO, 20 DE AGOSTO DEL 2022

# Comunicación de Progreso CoP

JULIO 2021 – AGOSTO 2022



Red Ecuador  
**WE SUPPORT**



- **Carta compromiso**
- **Resumen Ejecutivo**
- **Justificación**

# CARTA COMPROMISO

Quito, 20 de agosto del 2022

A nuestras partes interesadas:

Me complace en ratificar el compromiso que mantiene ANAVANLAB CIA LTDA para promover y respaldar los Diez principios que establece el Pacto Global de las Naciones Unidas, en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta comunicación de progreso anual, se describen nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Global y sus principios a nuestros objetivos estratégicos, planes de negocio, planes operativos anuales, y en general en nuestras operaciones diarias.

También ANAVANLAB se compromete a compartir esta información con nuestras partes interesadas, a través de nuestros principales canales de comunicación.

En el presente documento, se muestra las iniciativas que nuestra organización ha llevado a cabo durante el período Agosto 2021 a Julio 2022 para lograr nuestros objetivos alineados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Atentamente,



M.Sc. Alexandra Hidalgo Jarrín

REPRESENTANTE LEGAL

ANAVANLAB CIA LTDA



# INFORME

## COMUNICACIÓN DE PROGRESO

### I. RESUMEN EJECUTIVO

---

ANAVANLAB CIA LTDA es una empresa comprometida en trabajar junto a sus clientes para preservar el ambiente, a través de servicios de análisis de laboratorio acreditados en cumplimiento con la Norma ISO/IEC 17025, con resultados válidos, oportunos y confiables, que permitan alcanzar la sostenibilidad ambiental y la responsabilidad social corporativa, cumpliendo altos estándares de calidad.

La alta dirección de la compañía ANAVANLAB CIA LTDA, se compromete a través de su política, a brindar permanentemente a sus clientes un alto nivel de calidad, imparcialidad, confidencialidad y competencia técnica, en sus servicios de verificación de inventarios de GEI, muestreo y análisis físico – químicos y microbiológicos de aguas, suelos, lodos, lixiviados y resinas.

ANAVANLAB se compromete con la mejora continua a través de la innovación y la actualización de la tecnología empleada, ampliando en forma permanente su alcance de acreditación y desarrollando continuamente la eficacia del sistema de gestión de la calidad.

Así también, ANAVANLAB CIA LTDA, se alinea con los objetivos de desarrollo sostenible de la Organización de las Naciones Unidas y acción por el clima, ofreciendo servicios de verificación de los inventarios de Gases de Efecto Invernadero, bajo las Normas ISO/IEC 17029 e ISO 14065.

ANAVANLAB se encuentra acreditada ante el Servicio de Acreditación Ecuatoriano SAE, con el número de acreditación SAE -LEN- 18-019. El alcance de acreditación actualizado se encuentra disponible en la página web: <http://servicios.acreditacion.gob.ec:50239/organismos-evaluadores-conformidad>

Así también, ANAVANLAB obtiene la designación N.º MPCEIP-SC-2022-0075-R como Organismo de Validación y Verificación (OVV), para los Distintivos de Cuantificación de Huella de Carbono, Certificación de la Reducción de la Huella de Carbono y la Certificación de la Neutralidad de la Huella de Carbono, por parte del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca.

Los valores institucionales con los que se identifica la compañía, sus socios y empleados son: ética empresarial, validez y confiabilidad, enfoque a resultados, cultura de servicio al cliente, cumplir con lo que decimos y mejora continua.

## II. NUESTROS VALORES

---

La misión de ANAVANLAB es ***“brindar a sus clientes confianza y seguridad para juntos cuidar de nuestro entorno”***, por lo que, para nuestra organización, es muy importante comprometer y alinear sus estrategias con los principios universalmente aceptados dentro de las Naciones Unidas, especialmente los relacionados con el cuidado del ambiente. Así también, para ANAVANLAB es una prioridad el actuar frente al cambio climático y ser parte de las organizaciones sostenibles del Ecuador y del mundo. Contribuir activamente como empresa privada al cambio que permita el desarrollo sostenible que todos anhelamos como ciudadanos del mundo.

ANAVANLAB cuenta con valores organizacionales que se alinean a los diez principios establecidos por Pacto Global, como son:

VALORES ALINEADOS A LOS PRINCIPIOS DE ANTICORRUPCIÓN, LOS ESTÁNDARES LABORALES Y LOS DERECHOS HUMANOS:

- ✓ Cumplimos lo que decimos: es decir sabemos la importancia de la verdad y de la palabra, si lo decimos, lo hacemos y somos personas que logramos lo que nos proponemos, por lo tanto, podemos llegar muy lejos.
- ✓ Ética empresarial: se entiende como el conjunto de valores, normas y principios que se reflejan en la cultura de ANAVANLAB, con la finalidad de aportar con la sociedad ecuatoriana donde se respeten los derechos y se cumplan con los deberes como ciudadanos. Contamos con un código de ética, donde se enfatiza la imparcialidad en el cumplimiento de nuestras acciones, la anticorrupción, la responsabilidad con el ambiente, la intolerancia hacia la discriminación, el respeto por las necesidades y derechos humanos, y el mantenimiento de un ambiente seguro y saludable.
- ✓ Validez y confiabilidad: emitimos resultados válidos y confiables a través del compromiso individual y colectivo para seguir lo establecido en el sistema de gestión de la calidad y mejorar su eficacia continuamente.

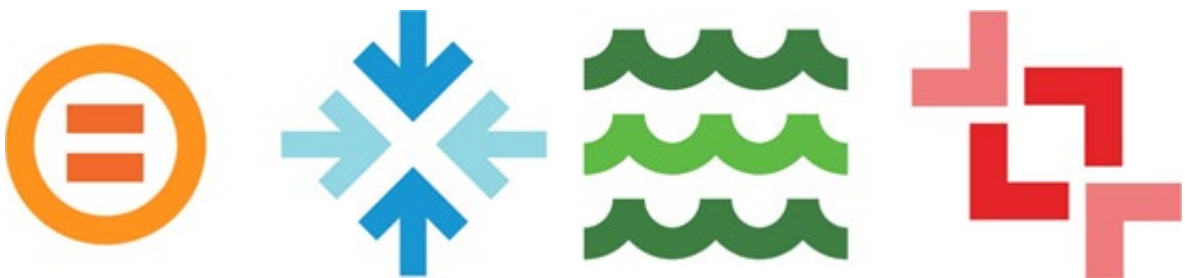


## VALORES ALINEADOS A LOS PRINCIPIOS DE ESTÁNDARES AMBIENTALES, MEDIO AMBIENTE Y DERECHOS HUMANOS:

- ✓ Enfoque a resultados: es la actitud positiva en la ejecución de los procesos para conseguir un resultado, siempre debe estar relacionado con la motivación personal que lleva a esforzarse y prestar interés en las metas y objetivos marcados por ANAVANLAB, donde se crean metas propias a conseguir, compatibles con la empresa.
- ✓ Cultura de servicio al cliente: es una gran cualidad de la organización que comienza por un análisis profundo y permanente de las preferencias y necesidades de sus clientes, se requiere de contar con un servicio oportuno y eficiente, de un centro de atención ordenado y amable, y de la generación de opciones de pago accesibles. Atender al cliente significa comprenderlo y mostrar empatía, explicarle con honestidad y conocimiento de las características del servicio ambiental que se presta, exceder sus expectativas, cumplir siempre con lo que ofrecemos y brindar un excelente servicio post-venta.
- ✓ Mejora continua: el enfoque de ANAVANLAB para mejorar los procesos (principalmente los operativos) que se basa en la necesidad de revisar continuamente las operaciones de los problemas, la reducción de costos oportunidad, la racionalización y otros factores que en conjunto permiten una optimización a favor del medio ambiente y su sostenibilidad.



# LOS 10 PRINCIPIOS DEL PACTO GLOBAL DE NACIONES UNIDAS



## **PRINCIPIO 1:**

*“Las empresas deben apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia”.*

## **PRINCIPIO 2:**

*“Las empresas deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos”.*

### **1. COMPROMISO**

ANAVANLAB se compromete a apoyar y respetar la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente como son: el derecho a la igualdad y a la no discriminación, derecho a la libertad de expresión, el derecho al reconocimiento a la condición de refugiados, derecho de acceso a la información, derecho a la salud, entre los principales.

## 2. SISTEMAS

Se cuenta con políticas de talento humano que garantizan la protección de los derechos humanos fundamentales, lo cual se ha implementado a través de procedimientos y procesos para la gestión de personal, orientados al desarrollo de las competencias del personal de ANAVANLAB. Así también, ANAVANLAB mantiene su Política de Seguridad y Salud laboral, cuyo objetivo es desarrollar sus actividades considerando como una prioridad la seguridad en todas sus operaciones, la seguridad y salud laboral de su personal y la protección del medio ambiente.

## 3. ACTIVIDADES

1. Aprobación del Reglamento de Higiene y Seguridad.
2. Participación activa del Comité de Seguridad y Salud laboral.
3. Plan de capacitación 2021 - 2022 al personal ANAVANLAB.
4. Programa de protección y vigilancia a la salud, con especial atención al COVID-19.
5. Proveer al personal y a su familia de un seguro corporativo de asistencia médica privada.
6. Evaluación del clima laboral 2021 y evaluación del desempeño 360 grados 2021 - 2022.
7. Programa de gestión del talento humano y desarrollo de competencias, a través de programas de entrenamiento y planes de cualificación.
8. Becas de estudio para afianzar los conocimientos técnicos en materia del medio ambiente, a través de concursos internos.

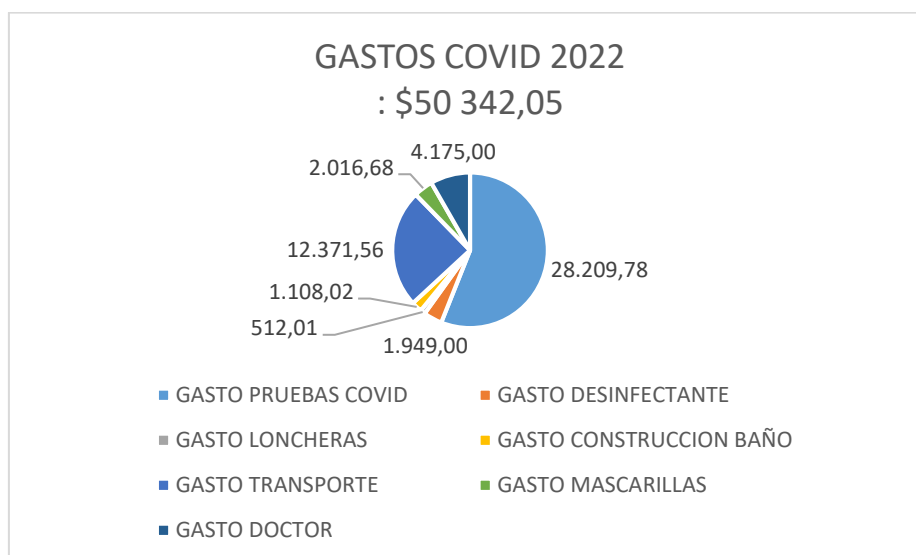
## 4. INDICADORES

ACTIVIDADES	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Aprobación del Reglamento de Higiene y Seguridad.	Documento aprobado	100%
Participación activa del Comité de Seguridad y Salud laboral	Número de reuniones realizadas del Comité Seguridad 2021 a 2022	100 %
Plan de capacitación 2021 - 2022 al personal ANAVANLAB	Número de capacitaciones impartidas / Número de capacitaciones planificadas (Agosto 2021 – Julio 2022)	90%
Programa de protección y vigilancia a la salud, con especial atención al COVID-19	Valor en \$	100 588,27
Proveer al personal y a su familia de un seguro corporativo de asistencia médica privada	Número de empleados que cuentan con Seguro Médico Privado	45

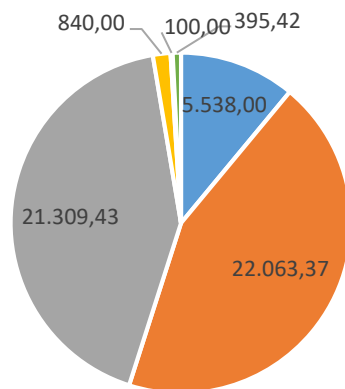


Evaluación del clima laboral 2021 y evaluación del desempeño 360 grados 2021.	Puntaje promedio mayor a 4/5 Puntaje promedio mayor a	<b>84,2% de los evaluados es mayor a 4/5. 70% de los evaluados es mayor a 4/5</b>
Programa de gestión del talento humano y desarrollo de competencias, a través de programas de entrenamiento y planes de cualificación	Número de programas de entrenamiento impartido / Número de programas de entrenamiento programado	<b>100%</b>
Becas de estudio para afianzar los conocimientos técnicos en materia del medio ambiente, a través de concursos internos	Número de becas otorgadas	<b>4</b>

A continuación se muestra un resumen de los gastos realizados por ANAVANLAB relacionados a la protección de la salud de los trabajadores durante Agosto 2021 – Julio 2022 (**100 588,27 USD**):



#### GASTOS COVID 2021: 50,246,22\$



■ GASTOS MEDICOS ■ PRUEBAS COVID ■ TRANSPORTE PERSONAL  
■ MASCARILLAS ■ DESINFECTATE ■ LONCHERAS

## IV. ESTÁNDARES LABORALES

### PRINCIPIO 3:

*“Las empresas deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva”.*

### PRINCIPIO 4:

*“Las empresas deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción”.*

### PRINCIPIO 5:

*“Las empresas deben apoyar la erradicación del trabajo infantil”.*

### PRINCIPIO 6:

*“Las empresas deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación”.*

## **1. COMPROMISO**

**ANAVANLAB se compromete a apoyar la erradicación del trabajo infantil y la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.**

## **2. SISTEMAS**

**ANAVANLAB cuenta con procedimientos y procesos claros y transparentes para la selección y contratación del personal. Es así como, por diferentes vías de comunicación, se informa sobre la vacante. Los candidatos interesados deben presentar su interés de participar en el concurso completando una solicitud como aspirante, y presentar su hoja de vida con los respectivos respaldos. Se analiza que la información entregada por el candidato cumpla con el perfil establecido en el Anexo I: Perfiles de Cargos y sustituciones, establecido en el capítulo 2: Gestión de Personal del Manual de Calidad. Las Gerencias seleccionan por lo menos tres candidatos, los cuales no deben tener sesgo ni ser discriminados por raza, género, orientación sexual, religión, entre otros. Los candidatos deben rendir una prueba técnica y/o una entrevista o prueba psicotécnica relacionada con el trabajo que ejecutaría. El Gerente General revisa toda la información y selecciona a la persona idónea para el puesto de trabajo y lo registra como aprobado. Si el Gerente General lo requiere puede solicitar una entrevista adicional.**

**La selección del personal de ANAVANLAB se lo realiza bajo el principio de la imparcialidad, siguiendo el proceso detallado anteriormente.**

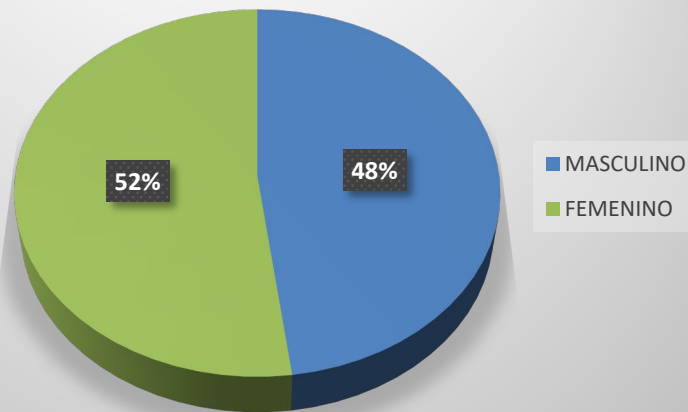
## **3. ACTIVIDADES**

- 1. Llamado a concurso por diferentes medios de comunicación.**
- 2. Evaluación de las competencias de los candidatos.**

## **4. INDICADORES**

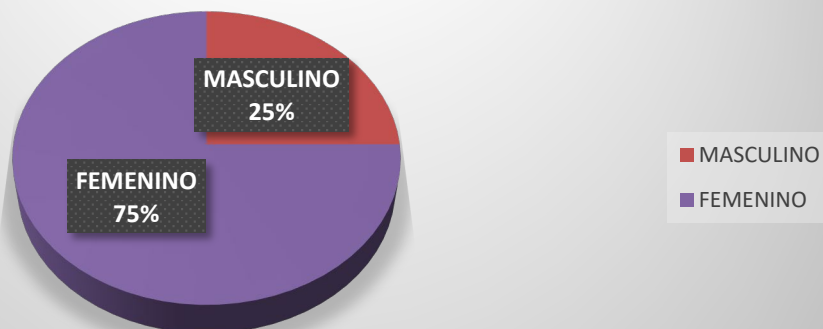
**A continuación se muestra el gráfico de indicador de Distribución del personal por Género en ANAVANLAB, donde se ve la clara equidad de género que se mantiene en nuestra organización, y el cual es un principio fundamental de nuestro quehacer:**

## DISTRIBUCIÓN POR GENERO EN ANAVANLAB

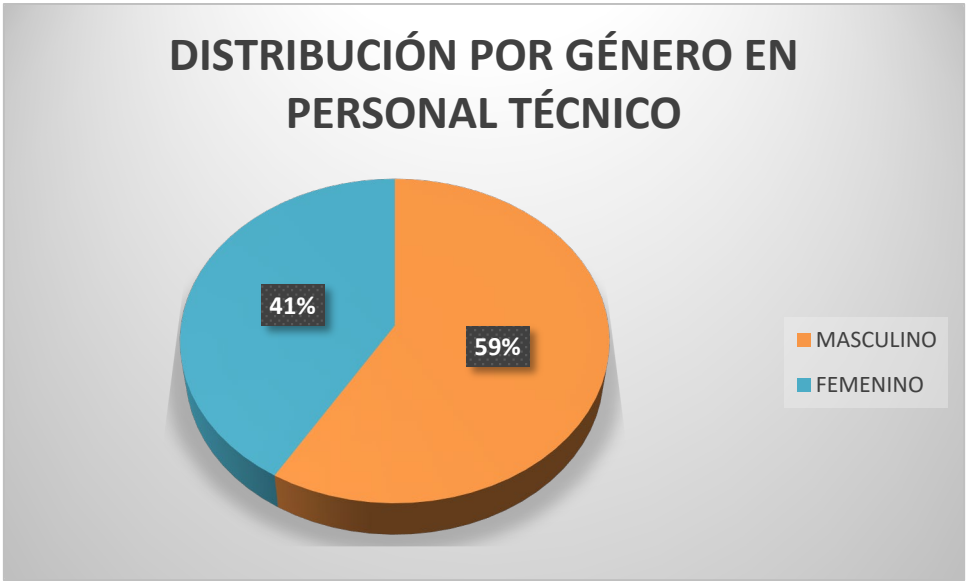


Nos enorgullece además promover la incursión de las mujeres en los cargos directivos (Gerencias y Coordinaciones), alcanzando el 75% de su distribución, como se muestra a continuación:

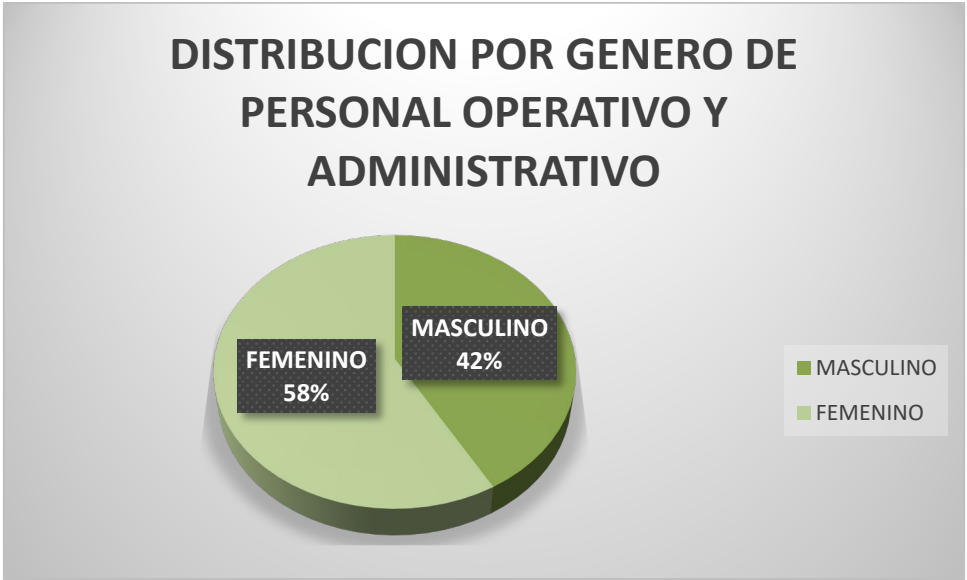
## Distribución por Género en Cargos Directivos (Gerencias y Coordinaciones)



A continuación se presenta la distribución por género en el personal técnico, en los que se contempla a Químicos, Ingenieros Ambientales o carreras afines:



Y finalmente se muestra la distribución del personal operativo, administrativo y de asistencia general en ANAVANLAB:



## V. MEDIO AMBIENTE

---

### **PRINCIPIO 7:**

*“Las empresas deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente”.*

### **PRINCIPIO 8:**

*“Las empresas deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental”.*

### **PRINCIPIO 9:**

*“Las empresas deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medioambiente”.*

#### 1. COMPROMISO

ANAVANLAB se compromete a preservar el entorno en las actividades que se llevan a cabo en relación a su primera línea de negocio que es el monitoreo ambiental. Es así, como establece una matriz ambiental con su respectivo plan de mitigación que permite ejecutarlo. Así, también, ANAVANLAB se compromete realizar conforme a lo que se establecen en las normas internacionales, la verificación de inventarios organizacionales de Gases de Efecto Invernadero GEI, a empresas con diferentes actividades económicas. Su compromiso es brindar un servicio de verificación imparcial, competente, responsable, de apertura, salvaguardando la confidencialidad y con una apropiada capacidad respuesta, reconociendo a las Normas Internacionales ISO/IEC 17029 e ISO 14065.

#### 2. SISTEMAS

ANAVANLAB se vincula con el Programa Ecuador Carbono Cero promovido por el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica de la República del Ecuador, como un organismo evaluador de la conformidad para llevar a cabo los procesos de verificación del inventario de Gases de Efecto Invernadero (GEI).

El Programa Ecuador Carbono Cero mantiene tres niveles en las que las empresas pueden actuar: 1) Cuantificar su Huella de Carbono Organizacional. 2) Reducir y verificar su Huella de Carbono de reducción 3) Compensar y verificar proyectos de compensación y llegar a carbono cero.



La verificación por parte de ANAVANLAB cumple la Norma Técnica Ecuatoriana NTE INEN-ISO 14064-3 GASES DE EFECTO INVERNADERO — PARTE 3, y lo que se establece en el Programa Ecuador Carbono Cero. Así, ANAVANLAB, como organismo de la conformidad garantiza que los proponentes cumplen con lo establecido en la norma NTE INEN ISO 14064-1, el GHG Protocol y demás disposiciones del Programa Ecuador Carbono Cero (PECC).

Es competencia de ANAVANLAB, como organismo evaluador de la conformidad, designado por el Servicio de Acreditación Ecuatoriano, las siguientes atribuciones:

- ✓ Verificar huella de carbono, reducciones asociadas, iniciativas y proceso de compensación;
- ✓ Emitir la declaración de conformidad, registros correspondientes e informes de verificación;
- ✓ Cumplir con el proceso de acreditación correspondiente ante la autoridad competente;
- ✓ Seguimiento en el cumplimiento de uso de logo;
- ✓ Reportar y entregar información a la Autoridad Ambiental Nacional sobre resultados de auditorías de los proponentes e implementadores de compensación;
- ✓ Notificar a la Autoridad Ambiental Nacional la realización de auditorías ex - situ a organizaciones de baja complejidad; y,
- ✓ Las demás necesarias para garantizar la adecuada implementación del Programa Ecuador Carbono Cero.

### 3. ACTIVIDADES

- ✓ PROYECTO 1: Designación como Organismo Evaluador de la Conformidad para la verificación de la cuantificación de inventarios de Gases de Efecto Invernadero (OVV) e implementación de una nueva Línea de Negocio.
- ✓ PROYECTO 2: Cuantificación y Verificación del Inventario de Gases de Efecto Invernadero de Anavanlab.

### 4. INDICADORES

PROYECTO 1: Designación como Organismo Evaluador de la Conformidad para la verificación de la cuantificación de inventarios de Gases de Efecto Invernadero (OVV) e implementación de una nueva Línea de Negocio.

ACTIVIDADES	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Formación de Verificadores en Norma ISO 17029, ISO 14065 y Cambio Climático	Capacitaciones dictadas	100%
Contratación de Asesoría para implementar el sistema de calidad	Propuesta aceptada	100%
Selección de Verificadores externos	Verificadores seleccionados	100%
Evaluación y preparación de Requisitos Legales	Documentos legales actualizados	100%
Preparación y Elaboración de Documentos para entrega al SAE:	Procedimiento aprobado	100%
Presentación de Documentación para designación ante el SAE	Documentos enviados	100%
Aprobación de Sistema de Gestión ISO17029	Comunicación	100%
Obtención de la Designación de Verificadores	Designación obtenida	100%

✓ **PROYECTO 2: Cuantificación y Verificación del Inventario de Gases de Efecto Invernadero de Anavanlab.**

ACTIVIDADES	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Seleccionar al equipo de trabajo en ANAVANLAB, para la cuantificación del inventario GEI, control y seguimiento.	Registro de asistencia a la reunión, donde se seleccionó el equipo de trabajo.	<b>100%</b>
Seleccionar la metodología para la cuantificación y verificación del GEI.	Documento donde se establece la metodología.	<b>100%</b>
Establecimiento de límites organizacionales: seleccionar las unidades de negocio y actividad que se incluirán en el proceso de contabilización de emisiones. Enfoque accionarial y enfoque de control.	Documento donde se establece la metodología.	<b>2022-2023</b>
Establecimiento de límites operacionales: identificar las emisiones asociadas a las actividades a cargo, clasificando las emisiones directas o indirectas. Seleccionar el alcance para su contabilidad y reporte.	Documento donde se establece la metodología.	<b>2022-2023</b>
Seguimiento a las emisiones a través del tiempo: fijación de un año base para el cual se cuantifican las emisiones (criterios: disponibilidad de información fiable y distancia en el tiempo).	Documento donde se establece la metodología.	<b>2022-2023</b>
Identificación y cálculo de las emisiones de GEI: fuentes de emisión, selección del método, recolección de datos, aplicación de herramientas, declaración del inventario.	Obtención del Inventario de Gases de Efecto Invernadero: hoja de cálculo e informe.	<b>2022-2023</b>
Implementación de un SGC del inventario para asegurar que la información recopilada y el cálculo de las emisiones reportadas se han realizado de forma consistente y veraz: desarrollo del inventario, calidad de los datos utilizados, procedimientos considerados para la elaboración del inventario, documentación.	Documento donde se establece la metodología.	<b>2023</b>

## VI. ANTICORRUPCIÓN

---

### **PRINCIPIO 10:**

***“Las empresas deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno”.***

### **1. COMPROMISO**

ANAVANLAB se compromete a que todo su personal comprenda e implemente sus políticas y objetivos, así como también a ayudar a sus clientes a preservar el ambiente, entregando resultados válidos, oportunos y confiables que les permita alcanzar una sostenibilidad ambiental.

Sus políticas establecen los objetivos de la organización para brindar a sus clientes un servicio ambiental de calidad, imparcialidad, confidencialidad y competencia técnica, a través de una operación coherente de sus actividades de laboratorio y verificación que cumplen con las normas internacionales ISO 17025:201 e ISO/IEC 17029 / ISO 14065 respectivamente, con los requisitos de los clientes, de las autoridades reglamentarias y con el Servicio de Acreditación Ecuatoriano, SAE, quien otorga el reconocimiento de su competencia técnica.

Con el fin de proteger los intereses y derechos de sus clientes y para asegurar su independencia, imparcialidad, integridad, seguridad y confidencialidad, la compañía “Analítica Avanzada - Asesoría y Laboratorios” mantiene las medidas y políticas de confidencialidad y protección de la información y su código de ética.

## 2. SISTEMAS

La compañía “Analítica Avanzada - Asesoría y Laboratorios” solicita a todo su personal, la firma del Acuerdo de Confidencialidad según el formato MC0109, con el fin de proteger información obtenida o creada durante la realización de las actividades de ANAVANLAB, que no es de dominio público, o es considerado propiedad intelectual de la compañía (excepto lo requerido por ley), la cual deberá ser tratada como de carácter reservado – CONFIDENCIAL y a su vez, solicita el compromiso de cumplir y hacer cumplir con las medidas y sus políticas de confidencialidad y protección de la información y su código de ética.

Así, el trabajador declara expresamente conocer y cumplir las Políticas y Procedimientos de Protección de la Información, Sistema de Gestión de Calidad y Código de Ética de la COMPAÑÍA, con el fin de proteger sus derechos e intereses, así como los de sus clientes, asegurando la **independencia, imparcialidad, integridad, honestidad, seguridad y confidencialidad**, en todos sus procesos y operaciones, así señala:

- a) Cumplir activa y proactivamente, con lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo y los documentos del Sistema de Gestión de la Calidad.
- b) Cumplir con lo estipulado en el Artículo 45: “Obligaciones del Trabajador” y el Artículo 46: “Prohibiciones al Trabajador” del Código de Trabajo, así como con las disposiciones contenidas en el Reglamento Interno de Trabajo y Código de Ética de ANAVANLAB.
- c) Realizar sus tareas de manera imparcial, garantizando su actuación dentro de un LABORATORIO **libre de intereses distintos a su buen quehacer técnico**. Está prohibido realizar actividades que puedan comprometer la independencia en la realización de ensayos.
- d) Mantener el respeto debido a su lugar de trabajo, el TRABAJADOR declara conocer que el acceso tanto a la información como a las instalaciones de ANAVANLAB es restringido a personal autorizado.
- e) El TRABAJADOR declara conocer que está **totalmente prohibido recibir presiones comerciales, financieras**, como, por ejemplo: **remuneraciones, regalos, o cualquier otro tipo de recompensa, de parte de clientes, proveedores, o cualquier otra parte interesada**. El personal debe mantenerse libre de cualquier presión o influencia indebida, lo cual pueda perjudicar la calidad y el resultado de su trabajo.

- f) El TRABAJADOR conoce que su remuneración mensual no depende del número de ensayos realizados ni de sus resultados.
- g) A fin de garantizar la independencia, imparcialidad, honestidad, seguridad y confidencialidad en el cumplimiento de sus funciones, el TRABAJADOR conoce que no puede ejercer otras actividades fuera del laboratorio, que pudieran tener influencia negativa sobre el resultado de su actuación dentro de la COMPAÑÍA.
- h) Toda información recibida o generada, relativa a los ensayos, independientemente del carácter que tenga (documental, verbal, del equipamiento, etc.), se trata como CONFIDENCIAL.
- i) La información de los clientes se trata como CONFIDENCIAL y se reconoce sus derechos de propiedad intelectual sobre la misma. Los informes de ensayo generados por la COMPAÑÍA, son propiedad de sus clientes y su información no puede ser divulgada por ningún motivo. La transmisión electrónica de los resultados, se realiza en medios no modificables y a las personas autorizadas por el cliente.
- j) No se puede reproducir total o parcialmente, sin autorización expresa, ninguna información facilitada por el cliente, para fines distintos de los propios del ensayo.
- k) Los documentos del Sistema de Gestión de Calidad son de propiedad de ANAVANLAB y deben ser tratados confidencialmente, no pueden ser reproducidos ni total o ni parcialmente, sin autorización expresa de la Gerencia General de ANAVANLAB.
- l) Los ensayos – desde la toma de muestra hasta la entrega del informe-, se realizan **conforme a procedimientos establecidos** por la Gerencia Técnica en procura de un buen quehacer técnico. El personal se compromete a cumplir los procedimientos establecidos con responsabilidad. Todo trabajo o ensayo realizado implica la responsabilidad total y legal respecto de sus resultados.
- m) La COMPAÑÍA **no aceptará la realización de ensayos cuya viabilidad o resultados previsibles puedan poner en peligro su integridad e independencia.**



## OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS)

---

### 1. OBJETIVO

ANAVANLAB se ha enfocado durante el año 2021-2022 en el ODS:

## OBJETIVO DE DESARROLLO N. 13: ACCIÓN POR EL CLIMA

### 2. META

Obtener la designación como un Organismo de Validación y Verificación (OVV), para los Distintivos de Cuantificación de Huella de Carbono, Certificación de la Reducción de la Huella de Carbono y la Certificación de la Neutralidad de la Huella de Carbono, por parte del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca.

### 3. ACTIVIDAD

Descripción detallada de las acciones emprendidas para la implementación del objetivo

1. PROYECTO 1: Designación como Organismo Evaluador de la Conformidad para la verificación de la cuantificación de inventarios de Gases de Efecto Invernadero (OVV) e implementación de una nueva Línea de Negocio.

ANAVANLAB participó además en la Mesa de Trabajo del ODS 13, Acción por el clima dentro de Pacto Global Ecuador durante el año 2022, en la construcción de los programas de la mesa para fomentar el ODS 13 y promover una mayor gestión de huella de carbono en el sector empresarial del país.

#### 4. INDICADORES

PROYECTO 1: Designación como Organismo Evaluador de la Conformidad para la verificación de la cuantificación de inventarios de Gases de Efecto Invernadero (OVV) e implementación de una nueva Línea de Negocio

ACTIVIDADES	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
Formación de Verificadores en Norma ISO 17029, ISO 14065 y Cambio Climático	Capacitaciones dictadas	100%
Contratación de Asesoría para implementar el sistema de calidad	Propuesta aceptada	100%
Selección de Verificadores externos	Verificadores seleccionados	100%
Evaluación y preparación de Requisitos Legales	Documentos legales actualizados	100%
Preparación y Elaboración de Documentos para entrega al SAE:	Procedimiento aprobado	100%
Presentación de Documentación para designación ante el SAE	Documentos enviados	100%
Aprobación de Sistema de Gestión ISO17029	Comunicación	100%
Obtención de la Designación de Verificadores	Designación obtenida	100%



Anavanlab realizó el evento: Juntos por un Ecuador Sostenible, donde presentó su designación como Organismo Verificador y Validador de Inventaris de GEI junto a la Secretaría de Cambio Climático de Ecuador.

## VII. Compromisos

### Compromisos

- ANAVANLAB se compromete a entrar en el Programa Target Gender Equality para abordar de una manera integral la gestión de la Equidad de Género en la organización para el año 2022 – 2023.
- ANAVANLAB se compromete para el año 2022-2023 cuantificar su Huella de Carbono Organizacional, de manera que se pueda gestionar para su reducción y posterior compensación en los años siguientes.